

# DIRECCION GENERAL DE PLANEAMIENTO

Montevideo, 06 de febrero de 2014

## COMUNICADO N° 03/14 – Donaciones Especiales

En relación al Comunicado N° 02/14 sobre Donaciones Especiales enviado el día de ayer, les informamos :

- 1- El MEF actualizó en el día de hoy el Instructivo al que hacíamos mención. Se destaca que para la Rendición de Cuentas la institución beneficiaria **no deberá presentar un Informe de Revisión Limitada, sustituyéndose** por un **Informe de Rendición de Cuentas** de acuerdo al Pronunciamiento N° 20 del CCEAU. Se adjunta el Instructivo de Donaciones Especiales actualizado a Enero 2014.
- 2- A partir de la fecha se restablece el Sistema de Donaciones Especiales (SDE). El link de acceso a la aplicación es el siguiente : <http://www.mef.gub.uy/apl/sde.php>

A continuación transcribimos los pasos informados por el MEF que deben seguir para operar en el sistema :

Antes de comenzar a operar, todos los usuarios deben ingresar a la pantalla de login y clicar la opción ¿Olvidó su contraseña?



www.mef.gub.uy/apl/sde.php

Aplicaciones: Aplicaciones CGI Comunidad Agasic Convert Youtube to M... SPI - Sistema de Pago ... MEF - Sistema de Don...

 Sistema de Donaciones Especiales

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS  
REPÚBLICA ORIENTAL DEL URUGUAY

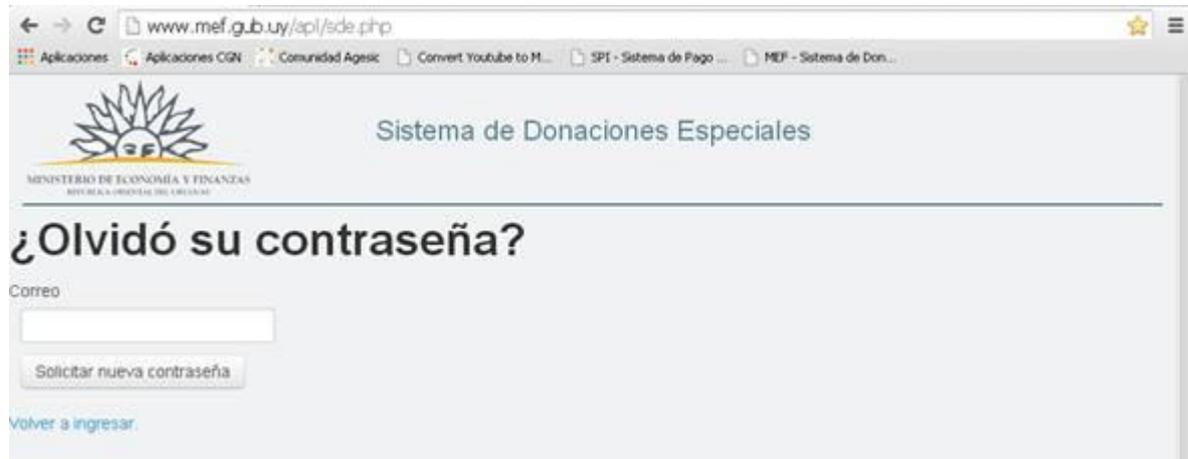
**Ingrese su usuario**

Usuario

Contraseña

[¿Olvidó su contraseña?](#)

Esta herramienta permite resetear la contraseña, y también servirá en el futuro en caso de olvidar la contraseña.

The image shows a web browser window with the URL www.mef.gub.uy/api/sde.php. The page header includes the logo of the Ministry of Economy and Finance of Uruguay and the title 'Sistema de Donaciones Especiales'. The main heading is '¿Olvidó su contraseña?'. Below this, there is a form with a label 'Correo' and an empty text input field. A button labeled 'Solicitar nueva contraseña' is positioned below the input field. At the bottom left of the form area, there is a link that says 'Volver a ingresar'.

A continuación debe ingresar el email definido para el usuario y clicar el botón “Solicitar nueva contraseña”. El sistema muestra un mensaje en pantalla, confirmando el correo electrónico al cual fue enviada la solicitud.

Si el procedimiento fue exitoso, recibirá un correo electrónico con remitente GESTIÓN DE USUARIOS. En el cuerpo de dicho correo tendrá un enlace, al que deberá ingresar para resetear la contraseña que utilizará para loguearse.

Aquellos que aún no han realizado la solicitud, les recordamos que para obtener usuario del Sistema de Donaciones Especiales (SDE) la Institución comprendida en el Artículo 358 de la Ley 19.149 debe enviar una nota membretada firmada por autoridades responsables de la misma, a la División Contabilidad y Finanzas: Avda. Libertador 1409 - 5to. Piso. En dicha nota se debe indicar: nombre completo, cédula de identidad y correo electrónico (único e irrepitable) de las personas que se designan como usuarios del sistema informático.

Saluda a ustedes muy atentamente,

Cr. Rodolfo De Marco  
Director de Departamento (s)  
Dirección General de Planeamiento